

ANUNȚ

Centrul de Asistență Medico-Socială Bucșani, cu sediul în comuna Bucșani, Str. Principală nr. 934, jud. Dâmbovița, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile OUG 115/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Asistent îngrijirea persoanelor vârstnice

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: PSIHO-SOCIAL

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: superioare
- Curs calificare tehnician asistență socială

- Vechimea în muncă: nu se solicită

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	12.01.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Centrul de Asistență Medico-Socială Bucșani, cu sediul în comuna Bucșani, Str. Principală nr. 934, jud. Dâmbovița,	29.01.2024, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	31.01.2024, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	01.02.2024, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	02.02.2024, ora 10.00
		05.02.2024, ora 10.00

6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	
7.	Susținerea probei scrise	06.02.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	06.02.2024, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	07.02.2024, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.02.2024, ora 12.00
11.	Susținerea interviului	08.02.2024, ora 13.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.02.2024, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.02.2024, ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	12.02.2024, ora 12.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	12.02.2024, ora 15.00

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

1. H.G. nr. 412/02.04.2003, pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico – sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea-asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Instrucțiuni nr. 1/507/28.07.2003, de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico – sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 412/2003, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.G. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare ;
5. O. G. nr. 68/28.08.2003, modificată și completată prin O.G. 86/2004, privind serviciile sociale și HG 566/15.07.2015 pentru aprobarea Strategiei Naționale pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015 - 2020 și Planului Strategic de acțiuni pentru perioada 2015 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 424/2014, privind aprobarea criteriilor specifice care stau la baza acreditării furnizorilor de servicii sociale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG 118/19.02.2014, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii 197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul 73/17 februarie 2005, privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale încheiat între furnizorii de servicii sociale și beneficiarii de servicii sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: cams-bucsani.ro, persoană de contact: Băncilă Claudia funcția referent resurse umane, având numărul de telefon 0245/235258.

Semnătură și Ștampilă

